

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ODILE CORRENTI
Indirizzo	VIA S. EUPLIO 164, 95127 CATANIA
Telefono	3393773320
Fax	
E-mail	odilcorrenti@hotmail.com
Nazionalità	italiana
Data di nascita	16/06/1976, NOTO (SR)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | 1 febbraio 2016 ad oggi |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro | U.O.C. Di Oftalmologia P. O. Avola – Noto (SR) |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | Azienda Ospedaliera
Dirigente Medico I livello |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | 1 marzo 2006- 31 gennaio 2016 |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro | ARNAS GARIBALDI, Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione Garibaldi- Nesima, Catania |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | Azienda Ospedaliera
Dirigente Medico I livello
Responsabile del servizio di ecografia bulbare, attività di reparto, ricoveri ordinari -day hospital-day surgery, trattamenti laser retinici e di chirurgia refrattiva, esami diagnostici di alta tecnologia |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | 2007-2010 |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro | A.N.T.V.
Catania |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | Associazione Nazionale per la tutela della Vista
Medico Oculista |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | Febbraio-Aprile 2009 |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro | Policlinico Universitario A.Gemelli |

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Azienda Ospedaliera Universitaria Oftalmologo presso ambulatorio di Oncologia Oftalmologica (trattamento radioterapico dei melanomi coroidali) Oftalmologo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Gennaio- Febbraio 2006</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>AUSL 8 Siracusa</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Incarico Sostituto Oftalmologo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Novembre 2004-Giugno 2005</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Azienda Ospedaliera "Umberto I" SR</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Azienda Ospedaliera Oftalmologo volontario Attività di reparto e ambulatorio, servizio laser, ecografia bulbare</p>
<p>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal 1989 al 1994</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Liceo Classico " Tommaso Gargallo", Siracusa</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Italiano, latino e greco</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Maturità classica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Votazione 60/60</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>1994-2000</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Università degli Studi di Catania, Facoltà di Medicina e Chirurgia</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Tesi di laurea "Trapianto di Cornea: Tecniche a confronto. Indicazioni e Risultati".</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Medico Chirurgo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Votazione 110/110 e lode</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Prima sessione anno 2001</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Università degli Studi di Catania</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Abilitazione all'esercizio della professione medica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Medico Chirurgo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>2000-2004</p>

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Clinica Oculistica Università di Catania
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Specializzazione in Oftalmologia
- Qualifica conseguita
Oftalmologo
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
Votazione 70/70 e lode

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Socia della SOI (Società Oftalmologica Italiana)
Socia della SOSi (Società Oftalmologica Siciliana)
Socia della SIGLA (Società Italiana Glaucoma)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO
BUONO
BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

PARTICOLARE ATTITUDINE A DIALOGARE CON I PAZIENTI ED ASCOLTARLI, OTTIMA CAPACITÀ NELL'AFFRONTARE SITUAZIONI DI SVARIATO TIPO, SIA IN AMBITO LAVORATIVO CHE IN AMBITO SOCIALE. SPICCATO CAPACITÀ ORGANIZZATIVA, NOTEVOLE VELOCITÀ NELL'ESEGUIRE LE PROPRIE MANSIONI E NEL COORDINARE OGNI TIPO DI ATTIVITÀ (LAVORATIVA, CONGRESSUALE)
BUONA CAPACITÀ INTUITIVA E DI MEDIAZIONE.
OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI CON COLLEGHI E PAZIENTI.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

OTTIMA CAPACITÀ ORGANIZZATIVA NELL'ESECUZIONE E NELLA REALIZZAZIONE DI VARIE ATTIVITÀ.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ABILITÀ NELL'USO DI STRUMENTAZIONI ADEGUATE
HA PARTECIPATO A NUMEROSI CORSI DI FORMAZIONE E CONGRESSI ED EVENTI SCIENTIFICI.
È stata relatrice a vari Eventi Scientifici.
È autrice di svariate pubblicazioni e ha collaborato alla stesura di poster.

PATENTI Patenti cat. B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data_12.02.2016 _____

Firma__Odile Correnti_____